

有期雇用事務職員募集

■職種

事務（企画推進課担当）

■仕事内容

- ・ IRに係る業務（データ分析担当）

■勤務開始日

- ・ 勤務開始日：※応相談

■提出期限

- ・ 随時

■採用人数

- ・ 1名

■待遇

- ・ 時給または月給：本学規程により、経験年数等を考慮し決定
- ・ 休日：土・日・祝日、学年暦による
- ・ 社会保険：雇用保険、労災保険、私学共済（健康保険、年金保険）
- ・ 通勤手当：あり

■勤務時間

- ・ 8:30～17:15 （実労働8時間）

■雇用期間

- ・ 雇用期間：半年間 ※更新あり

■応募資格・必要な経験等

- ・ 短大卒業以上
- ・ 基本的なパソコンスキル（Word、Excel）
- ・ 普通自動車免許

〈あると望ましい免許・資格・能力および経験〉

- ・ データの集計処理・統計分析に係る能力および経験
- ・ アンケート調査実施に係る能力および経験

■選考方法および応募方法

一次審査（書類選考）

（送付先）somu@ocjc.ac.jp

件名に「【事務職員応募】+氏名」を入力し

履歴書及び職務経歴書（西暦で記入）をメールに添付

＊応募書類は、採用選考のみに利用し、返却いたしません。

二次審査（面接）

ご不明な点は、総務課（担当：課長）までご連絡ください。

電話：098-946-1231 F A X：098-946-1241 E-mail：somu@ocjc.ac.jp

電話対応可能時間 月～金 9:00～12:00、13:00～17:00